**MODELE FICHE DE POSTE**

**RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE**

**Missions générales**

Mettre en place et suivre les projets pédagogiques de la structure.

**Responsabilités du poste**

**Responsabilité 1**

**Concevoir les projets pédagogiques**

* Mettre en place les projets pédagogiques :
* Identifier les besoins de la structure
* Définir les étapes et répartir les tâches auprès des différents professionnels
* Valider l’ingénierie de formation et pédagogique
* Animer les réunions en lien avec les projets

**Recruter les équipes et les stagiaires :**

* Réaliser le recrutement des équipes
* Valider le recrutement des stagiaires

**Suivre le déroulement de la formation**

* Vérifier l’organisation de la formation
* Vérifier l’accueil des stagiaires
* Suivre le déroulement et les résultats des stagiaires
* Animer les réunions avec les équipes concernées

**Animer**

Animer certaines formations dans le champ des compétences professionnelles du responsable pédagogique.

**Evaluer le projet**

* Réaliser le bilan de l’action de formation
* Identifier les points forts et points faibles
* Définir les axes d’amélioration

**Compétences du responsable pédagogique**

* Mettre en place un projet pédagogique
* Manager le projet pédagogique
* Assurer une veille réglementaire et légale dans le champ de la formation
* Assurer une veille métier
* Assurer une veille pédagogique

**Qualifications**

* Bac + 2 minimum (dans le domaine pédagogique de préférence)
* Formation de formateur
* 3 ans d’expérience dans la formation professionnelle d’adultes